

**INFORMAZIONI PERSONALI**

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| COGNOME E NOME                 | Zanon Loretta  |
|                                |  |
| QUALIFICA                      | Funzionario amministrativo C3  |
| AMMINISTRAZIONE                | Regione Autonoma trentino-Alto Adige   |
| INCARICO ATTUALE               | Dirigente Ripartizione II – Affari istituzionali, competenze ordinamentali e previdenza  |
| NUMERO TELEFONICO DELL'UFFICIO | 0461/201308  |
| FAX DELL'UFFICIO               | 0461/201310  |
| E-MAIL ISTITUZIONALE           | <a href="mailto:ripaist@regione.taa.it">ripaist@regione.taa.it</a><br><a href="mailto:loretta.zanon@regione.taa.it">loretta.zanon@regione.taa.it</a> |

**TITOLO DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

|  |   |
|--|---|
| TITOLO DI STUDIO                       | Laurea in giurisprudenza – Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano   |
| ALTRI TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI | inquadrata a decorrere dal 1.marzo 1994 nella VIII qualifica funzionale del ruolo regionale ai sensi dell'art. 10 della legge regionale 6 dicembre 1993, n.22 ( già in comando da altro ente pubblico dal 1. marzo 1992) superamento degli esami per il conseguimento dell'idoneità alle funzioni di direttore d'ufficio aprile 1998 superamento degli esami del corso di formazione per il personale che aspira alla nomina a funzioni dirigenziali indetto ai sensi dell'art. 34 della legge regionale n. 15/1983 abilitazione alle funzioni di segretario comunale abilitazione alle funzioni di conservatore tavolare |

|   |   |
|---|---|
| <b>ESPERIENZE<br/>PROFESSIONALI<br/>(INCARICHI<br/>RICOPERTI)</b> | <p>Conferimento incarico di direttore dell'ufficio per i rapporti con gli enti locali territoriali dal 17 aprile 2000 Preposta a tempo determinato alla direzione della Ripartizione II – Affari istituzionali, competenze ordinamentali e previdenza a decorrere dall' 8 luglio 2009 Segretario comunale presso i comuni di Caldes e Terzolas dal 20 aprile 1990 al 28 febbraio 1992</p> |
| <b>CAPACITA' LINGUISTICHE</b>                                     | <p>Conoscenza scolastica della lingua tedesca</p>   |
| <b>CAPACITA' NELL'USO DELLE TECNOLOGIE</b>                        | <p>Buona conoscenza dei sistemi tecnologici in uso presso la struttura</p>  |